



AL DIRETTORE DELL'ARCHIVIO DI STATO

TREVISO

Il sottoscritto (nome e cognome) _____

Cittadinanza _____

Recapito dove inviare eventuali comunicazioni (FACOLTATIVO):

Via _____ n. _____ C.A.P. _____

Città _____ Prov. _____ Tel. (facoltativo) _____

CHIEDE

la riproduzione dei documenti, di cui alla pagina seguente, per una ricerca relativa a :

Da eseguirsi con il seguente mezzo:

- fotocopiatura;
- stampa da microfilm;
- scansione digitale fornita su cd-rom;
- stampe laser su carta normale ottenute da scansione digitale;

Data di esecuzione e firma operatore	Lavoro eseguito Tipo	Lavoro eseguito Quantità
	Fotocopie A3...€ 0,16	_____
	Fotocopie A4...€ 0,08	_____
	Scansioni digitali a Colori da originale:	
	File TIFF A3... € 20.00	_____
	File TIFF A4... € 14.00	_____
	File JPG A3... € 10.00	_____
	File JPG A4... € 7.00	_____
	Versamento di immagini digitali a colori da banca dati esistenti	
	Cadauna immagine fino a 2 MB Jpg € 3.00 — tiff € 6.00	_____
	Cadauna immagine da 2 MB a 6 MB Jpg € 9.00 — tiff € 18.00	_____
	Cadauna immagine superiore a 6 MB Jpg € 12.00 — tiff € 24.00	_____
	Stampe laser a colori da scansioni digitali (file esistente)	
	A3 € 15.00	_____
	A4 € 10.00	_____
	Stampe laser a colori da scansioni digitali (nuova ripresa)	
	A3 € 17.00	_____
	A4 € 12.00	_____
	Stampe laser in b/n	
	A3 € 2.00	_____
	A4 € 1.50	_____
	Cd-rom forniti..€ 2.50	_____

DICHIARO che il materiale elencato nella distinta mi è stato consegnato.

ovvero: DICHIARO che il materiale elencato nella distinta è stato ritirato da me sottoscritto su delega del sig. _____

Treviso, lì _____ Firma _____

Il materiale elencato nella distinta è stato spedito all'interessato all'indirizzo indicato con **raccomandata** n. _____ del _____

